


	UNIVERSITAS SRIWIJAYA Jl. Raya Palembang - Prabumulih Km. 32 Indralaya, Ogan Ilir, 30662 Sumatera Selatan Phone: +62 711 580169, 580069. Faximile: +62 711 580644	KODE	
		POS/UNSRI/SPMI-04/07-03	
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	PERPINDAHAN KE PTN LAIN	08 Oktober 2013	
AREA	STANDAR PENGELOLAAN	Revisi 1	8 April 2014
BAGIAN	AKADEMIK		

**PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR
PERPINDAHAN KE PT LAIN**



Disiapkan oleh,	Diperiksa oleh,	Disahkan oleh,
Prof.Dr.Ir.Subriyer Nasir,MS Ketua Tim Standar Pengelolaan	Dr. Fauziah, S.Pi Ketua Tim Penyusun	Prof. Dr. Siti Herlinda, M.Si Ketua Penjaminan Mutu

	UNIVERSITAS SRIWIJAYA Jl. Raya Palembang - Prabumulih Km. 32 Indralaya, Ogan Ilir, 30662 Sumatera Selatan Phone: +62 711 580169, 580069. Faximile: +62 711 580644	KODE	
		POS/UNSRI/SPMI-04/07-03	
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	PERPINDAHAN KE PTN LAIN	08 Oktober 2013	
AREA	STANDAR PENGELOLAAN	Revisi 1	8 April 2014
BAGIAN	AKADEMIK		

A. TUJUAN

POS ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai :

1. Prosedur proses perpindahan mahasiswa
2. Persyaratan yang diperlukan dalam proses perpindahan mahasiswa
3. Waktu yang dibutuhkan dalam proses perpindahan mahasiswa

B. DEFINISI

1. Perpindahan mahasiswa : Universitas Sriwijaya dapat menerima mahasiswa pindahan dari Perguruan Tinggi Negeri lain

C. RUANG LINGKUP

POS ini meliputi :

1. Tata cara dan pernyataan yang diperlukan dalam proses perpindahan mahasiswa
2. Pihak-pihak yang terlibat dalam proses perpindahan mahasiswa


D. PERINGATAN

E. REFERENSI

1. SK Mendikbud Nomor : 0195/O/1995 dan Nomor : 79/D/O/1998)
2. Buku Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan Universitas Sriwijaya

F. PIHAK-PIHAK YANG TERLIBAT


1. Mahasiswa : Mahasiswa yang melakukan perpindahan.
2. BAAK : Menerima dan memproses berkas perpindahan .
3. Fakultas/Dekan : Menerima dan memproses berkas perpindahan
4. Rektor : Memberi persetujuan

	UNIVERSITAS SRIWIJAYA Jl. Raya Palembang - Prabumulih Km. 32 Indralaya, Ogan Ilir, 30662 Sumatera Selatan Phone: +62 711 580169, 580069. Faximile: +62 711 580644	KODE	
		POS/UNSRI/SPMI-04/07-03	
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	PERPINDAHAN KE PTN LAIN	08 Oktober 2013	
AREA	STANDAR PENGELOLAAN	Revisi 1	8 April 2014
BAGIAN	AKADEMIK		

G. PROSEDUR

Universitas Sriwijaya dapat menerima mahasiswa pindahan dari *Perguruan Tinggi Negeri* lain yang mempunyai minimal nilai akreditasi sama dengan Program Studi yang dituju dengan ketentuan:

- Alasan kepindahan karena mengikuti orang tua dengan bukti ;
- Tidak dikeluarkan dari perguruan tinggi asal karena sebab-sebab tertentu yang dikuatkan oleh rekomendasi Rektor Universitas asal ;
- Tersedia sisa masa studi yang dianggap rasional untuk menyelesaikan pendidikannya di Universitas Sriwijaya ;
- Bagi mahasiswa Program S1 yang telah mengikuti kegiatan akademik selama dua semester di perguruan tinggi asal harus mengumpulkan sekurang-kurangnya 26 sks dengan $IPK \geq 2,25$;
- Bagi mahasiswa Program S1 yang telah mengikuti kegiatan akademik selama empat semester di perguruan tinggi asal harus mengumpulkan sekurang-kurangnya 52 sks dengan $IPK \geq 2,25$;
- Bagi mahasiswa yang telah mengikuti kegiatan akademik selama enam semester di perguruan tinggi asal harus mengumpulkan sekurang-kurangnya 78 sks dengan $IPK \geq 2,25$;
- Bagi mahasiswa yang telah mengikuti kegiatan akademik selama delapan semester di perguruan tinggi asal harus mengumpulkan sekurang-kurangnya 104 sks dengan $IPK \geq 2,25$;
- Persetujuan perpindahan diberikan oleh Rektor dengan pertimbangan status dan kualitas perguruan tinggi asal, jalur seleksi, "passing grade" serta alasan kepindahan.


	UNIVERSITAS SRIWIJAYA Jl. Raya Palembang - Prabumulih Km. 32 Indralaya, Ogan Ilir, 30662 Sumatera Selatan Phone: +62 711 580169, 580069. Faximile: +62 711 580644	KODE	
		POS/UNSRI/SPMI-04/07-03	
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	PERPINDAHAN KE PTN LAIN	08 Oktober 2013	
AREA	STANDAR PENGELOLAAN	Revisi 1	8 April 2014
BAGIAN	AKADEMIK		

a) Cara Mengajukan Permohonan

Mahasiswa yang ingin pindah ke Universitas Sriwijaya harus mengajukan permohonan kepada Rektor dengan melampirkan persyaratan seperti ditentukan dalam ketentuan yang berlaku.

b) Ketentuan Bagi Mahasiswa Pindahan

- Mahasiswa pindahan dikenakan ketentuan-ketentuan kurikulum dan jangka waktu studi, ketentuan administrasi keuangan yang berlaku di Universitas Sriwijaya
- Jangka waktu studi bagi mahasiswa pindahan sesuai dengan batas waktu program studi yang berlaku di Universitas Sriwijaya terhitung sejak terdaftar pada perguruan tinggi asal.
- Universitas Sriwijaya hanya dapat menerima mahasiswa pindahan pada awal tahun akademik (masa pendaftaran semester ganjil).

	UNIVERSITAS SRIWIJAYA Jl. Raya Palembang - Prabumulih Km. 32 Indralaya, Ogan Ilir, 30662 Sumatera Selatan Phone: +62 711 580169, 580069. Faximile: +62 711 580644	KODE	
		POS/UNSRI/SPMI-04/07-03	
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	PERPINDAHAN KE PTN LAIN	08 Oktober 2013	
AREA	STANDAR PENGELOLAAN	Revisi 1	8 April 2014
BAGIAN	AKADEMIK		

H. DIAGRAM ALUR

PROSEDUR	PIHAK				WAKTU	DOKUMEN
	mahasiswa	BAAK	Dekan	Rektor		
Mahasiswa mengajukan permohonan untuk dibuatkan surat pengantar ke Rektor	①		1		1 hari	Surat permohonan
Dekan menandatangani surat pengantar permohonan			2		1 jam	Surat pengantar
Surat pengantar permohonan yang diajukan ke Rektor				3	1 jam	Serat pengantar
Rektor menyetujui				4	1 jam	Surat pengantar
BAAK membuat surat keterangan pindah		5			1 hari	Surat izin
Ditandatangani rektor		6			1 jam	Surat izin

I.LAMPIRAN

1. D044-US-2011 Form perpindahan mahasiswa PT lain ke UNSRI